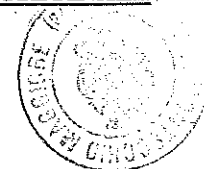




CITTA' DI MONTECCHIO MAGGIORE

PROVINCIA DI VICENZA

ORIGINALE



VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

REP. N. 30 DEL 22-07-2013

OGGETTO:

**T.A.R.E.S.: APPROVAZIONE PIANO FINANZIARIO E
DETERMINAZIONE SCADENZE VERSAMENTI ANNO 2013**

L'anno duemilatredecim il giorno ventidue del mese di luglio alle ore 19:00, nella residenza Municipale si è riunito il Consiglio Comunale convocato dal Presidente mediante lettera d'invito notificata nei modi e termini di regolamento fatta recapitare a ciascuno dei sottoelencati nominativi:

Eseguito l'appello, risultano:

CECCHETTO MILENA	Sindaco	Presente	Lega Nord – Liga Veneta
MEGGIOLARO CLAUDIO	Presidente	Presente	Lega Nord – Liga Veneta
BORINATO ANDREA	Consigliere	Assente	Essere Montebelluna
CASTAGNA STEFANO	Consigliere	Assente	Il Popolo della Libertà
CECCATO GIUSEPPE	Consigliere	Presente	Alleanza Civica per Montebelluna
COLALTO CARLO	Consigliere	Presente	Lega Nord – Liga Veneta
CORTIVO TULLIO	Vice Presidente	Presente	Scalabrin per Montebelluna
DAMBI ROBERTO	Consigliere	Presente	Lega Nord – Liga Veneta
DEL SALE DAVIDE	Consigliere	Presente	PD-Italia dei Valori
FESTIVAL EMANUELE	Consigliere	Presente	Il Popolo della Libertà
GUGGINO MARIO	Consigliere	Presente	Il Popolo della Libertà
LARIGNO MENSIL CLARA	Consigliere	Presente	Il Popolo della Libertà
MEGGIOLARO MAURIZIO	Consigliere	Presente	Lega Nord – Liga Veneta
NOSTRALI ROMANO	Consigliere	Presente	Lega Nord – Liga Veneta
PELLIZZARO ROBERTO	Consigliere	Presente	Il Popolo della Libertà
QUAGGIOTTO NICOLA	Consigliere	Presente	Lega Nord – Liga Veneta
ROMIO LUCIANO	Consigliere	Presente	Scalabrin per Montebelluna
SCALABRIN MAURIZIO	Consigliere	Presente	Scalabrin per Montebelluna
SINICO ARSENIO	Consigliere	Presente	Lega Nord – Liga Veneta
TESTOLIN ALESSANDRO	Consigliere	Assente	Lega Nord – Liga Veneta
VALERIO GIAMPAOLO	Consigliere	Presente	PD Italia dei Valori

Tot. presenti 18

Tot. assenti 3

ASSESSORI:

PERIPOLI GIANLUCA	Vice Sindaco	P
BESCHIN CLAUDIO	Assessore	P
CROCCO LORIS	Assessore	P
MERLO LIVIO	Assessore	P
PEOTTA LEONARDO	Assessore	P
TRAPULA GIANFRANCO	Assessore	P

Tot. presenti 6

Tot. assenti 0

Assiste alla seduta il Segretario Generale BONSANTO DOTT. COSTANZO

Il Sig. MEGGIOLARO CLAUDIO nella sua qualità di PRESIDENTE assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza dichiara aperta la seduta.

Il Presidente propone quali scrutatori i Signori

CECCATO GIUSEPPE,

SINICO ARSENIO,

VALERIO GIAMPAOLO,

proposta approvata all'unanimità.

IL CONSIGLIO COMUNALE



PREMESSO che:

- l'art. 14, comma 1, del D.L. n. 201 del 06/12/2011, convertito in Legge n. 214/2011, ha introdotto a partire dal 1 gennaio 2013, il nuovo tributo comunale sui rifiuti e servizi (TARES) in sostituzione della Tariffa di Igiene Ambientale;
- i commi 8 e 9 prevedono che nuovo tributo deve essere corrisposto in base a tariffa riferita all'anno solare e commisurata alle quantità e qualità medie ordinarie di rifiuti prodotti per unità di superficie, in relazione agli usi e alla tipologia di attività svolte, sulla base dei criteri determinati dal D.P.R. 27 aprile 1999, n. 158, recante le "norme per l'elaborazione del metodo normalizzato per definire la tariffa del servizio di gestione del ciclo dei rifiuti urbani";

RICHIAMATI:


- l'art. 1, comma 381, della legge n. 228 del 24/12/2012 (Legge Finanziaria anno 2013) che differisce al 30 giugno 2013 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2013;
- il D.L. n. 35 del 08/04/2013 convertito in Legge n. 64 del 06/06/2013 che ha differito al 30 settembre 2013 il termine di approvazione del bilancio di previsione 2013;

EVIDENZIATO che il D.L. n. 54 del 21/05/2013, in corso di conversione, recante "interventi urgenti in tema di imposta municipale propria, di ammortizzatori sociali in deroga, di proroga in materia di lavoro a tempo determinato presso le pubbliche amministrazioni e di riduzione dei costi della politica" nel quale si evince, dalla lettura dell'art. 1 comma 1 e dell'art. 2 comma 1, che viene stabilita al 31 agosto 2013 la data entro la quale il governo si propone di predisporre una "complessiva riforma della disciplina dell'imposizione fiscale sul patrimonio immobiliare, ivi compresa la disciplina del tributo comunale sui rifiuti e sui servizi...". Tale disposizione normativa potrebbe comportare che la riforma abbia efficacia dal 1 gennaio 2013, con la conseguenza che anche la disciplina del tributo comunale sui rifiuti e sui servizi venga modificata, comportando di fatto la necessità di modificare e o rivedere gli atti in precedenza approvati per la disciplina del nuovo tributo TARES;

RITENUTO pertanto necessario procedere all'approvazione del Piano Finanziario per la gestione dei rifiuti allo scopo di permettere l'inserimento a bilancio delle voci di entrata e di spesa del servizio in forma veritiera, provvedendo successivamente, entro il termine di approvazione del bilancio di previsione, attualmente stabilito al 30/09/2013, all'approvazione del Regolamento e delle tariffe TARES anno 2013, monitorando comunque lo stato d'attuazione della complessiva riforma della disciplina dell'imposizione fiscale sul patrimonio immobiliare, ivi compresa la disciplina del tributo comunale sui rifiuti e sui servizi, con scadenza stabilita al 31 agosto 2013;

CONSIDERATO che:

- l'art. 14, comma 35, del D.L. n. 201/2011, come modificato dall'art. 1, comma 387, della Legge n. 228/2012, in base al quale "i comuni in deroga all'art. 52 del D. Lgs. n. 446 del 15/12/1997, possono affidare fino al 31/12/2013, la gestione del tributo o della tariffa di cui al comma 29, ai soggetti che, alla data del 31/12/2012, svolgono, anche disgiuntamente, il servizio di gestione dei rifiuti e di accertamento e riscossione" della TIA
- il comma 23 dell'art. 14 del D.L. n. 201/2011 prevede che il piano finanziario del servizio di gestione dei rifiuti venga redatto dal soggetto che svolge il servizio stesso;
- i costi che compongono il piano finanziario economico per la gestione dei rifiuti devono garantire l'integrale copertura al 100% degli oneri derivanti dallo svolgimento del servizio stesso;

- 
- la Società Agno Chiampo Ambiente Srl, affidataria del servizio di raccolta, trasporto e smaltimento rifiuti ha trasmesso il piano economico 2013 il 28/01/2013 e che, a seguito degli incontri tra la società e il Comune, il piano definitivo è stato trasmesso in data 12/07/2013;

PRESO ATTO che:

- i costi del servizio integrato per la gestione dei rifiuti, così come dettagliati nel piano finanziario 2013, redatto secondo le indicazioni di cui all'art. 8 del D.P.R. n. 158/1999, ammontano a complessivi € 2.566.858,89 (Iva inclusa) suddivisi in costi fissi per € 867.136,43 (33,78 %) e in costi variabili per € 1.699.722,46 (66,22 %);
- dai costi di trattamento e riciclo devono essere detratte le entrate ottenute dal riutilizzo o dal reimpiego dei materiali, stimabili per il 2013 in € 140.000,00;
- ai sensi dell'art. 14 comma 14 D.L. n. 201/2011 bisogna detrarre dal costo del servizio rifiuti la parte di costi coperta con il contributo versato da parte del Ministero dell'Istruzione, previsto dall'art. 33 bis del D.L. n. 248/2007 convertito in Legge n. 31/2008, direttamente ai Comuni, per lo svolgimento del servizio di raccolta dei rifiuti dalle istituzioni scolastiche statali, la cui determinazione avviene in proporzione alla popolazione scolastica e tale importo è stato quantificato in € 16.000,00 Iva inclusa;

DATO ATTO che alla data del 31/12/2012 il servizio di gestione dei rifiuti, di accertamento e invio degli avvisi per la riscossione della TIA era affidato alla ditta Agno Chiampo Ambiente Srl;

RITENUTO quindi di affidare alla ditta sopra citata fino al 31/12/2013 la gestione dell'accertamento e dell'invio degli avvisi di pagamento della TARES;

RILEVATO che:

a) il D.L. n. 35 del 08/04/2013 ha apportato importanti novità per l'anno 2013 riguardo all'applicazione e alla riscossione della TARES di cui all'art. 14 del D.L. n. 201/2011 prevedendo che:

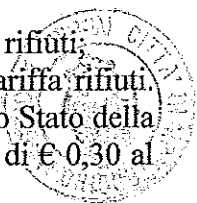
- la scadenza e il numero delle rate di versamento del tributo sono stabilite dal comune con propria deliberazione adottata, anche nelle more della regolamentazione comunale del nuovo tributo e pubblicata, anche sul sito web istituzionale, almeno trenta giorni prima della data di versamento;
- la maggiorazione standard pari a 0,30 euro per metro quadrato è riservata allo Stato ed è versata in unica soluzione unitamente all'ultima rata del tributo, mediante modello F24 di cui all'articolo 17 del D.Lgs. n. 241/1997, nonché utilizzando apposito bollettino di conto corrente postale di cui al comma 35 dell'articolo 14 del D.L. n. 201/2011 approvato con Decreto Ministeriale del Ministro dell'Economia e delle Finanze 14/05/2013;

b) l'art. 4 del Decreto Ministeriale del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 14/05/2013, pubblicato in G.U. n. 116 del 20/05/2013, stabilisce che il Comune può stabilire scadenze diverse da quelle stabilite per legge e che "i contribuenti effettuano il pagamento a partire dal 1° giorno ed entro il 16° giorno di ciascun mese di scadenza delle rate";

CONSIDERATO che si rende necessario conciliare l'esigenza di agevolare i contribuenti nel versamento dell'imposta tramite una suddivisione in rate del versamento annuale con l'esigenza di non procrastinare eccessivamente il primo versamento del tributo, al fine di tutelare le esigenze di liquidità dell'ente;

RITENUTO pertanto opportuno stabilire per il 2013 la riscossione del tributo comunale sui rifiuti e sui servizi (TARES) in n. 2 (due) rate, con versamento da parte dei contribuenti a partire dal 1° giorno ed entro il 16° giorno di ciascun mese di scadenza, così come previsto dall'art. 4 del Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 14/05/2013 pubblicato in G.U. n. 116 del 20 maggio 2013, aventi le seguenti scadenze:

- 1° rata: entro il 16 ottobre 2013, relativa alla quota del 50% della parte di tariffa rifiuti;
 - 2° e ultima rata: entro il 16 dicembre 2013, relativa al saldo della parte di tariffa rifiuti.
- Contestualmente alla stessa, il contribuente è tenuto al versamento a favore dello Stato della maggiorazione di cui all'art. 14, comma 13, del D.L. n. 201/2011 nella misura di € 0,30 al mq.;



UDITA la relazione dell'Assessore Crocco;

ACQUISITI i pareri espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, ed inseriti in calce al presente atto;

CONFERMATA dal Segretario Comunale, con la sottoscrizione del presente verbale, la conformità della proposta di deliberazione in oggetto alle leggi, allo Statuto ed ai Regolamenti ai sensi dell'art. 97, secondo comma, del D.Lgs. n. 267/2000;

AI SENSI dell' art. 42 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

CON VOTI favorevoli 13, nessun contrario, 5 astenuti (Romio, Scalabrin, Cortivo, Valerio, Del Sale), espressi per alzata di mano;

DELIBERA

1 – di approvare il piano finanziario degli interventi relativi al servizio di gestione dei rifiuti urbani per l'anno 2013, di cui all'art. 8 del DPR n. 158/99, presentato dalla ditta Agno Chiampo Ambiente Srl in data 12/07/2013, che fa parte integrante della presente deliberazione (All. A);

2 – di stabilire che il versamento del tributo comunale sui rifiuti e sui servizi (TARES) per l'anno 2013 sia effettuato in n. 2 (due) rate, con versamento da parte dei contribuenti a partire dal 1° giorno ed entro il 16° giorno di ciascun mese di scadenza, così come previsto dall'art. 4 del Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 14/05/2013 pubblicato in G.U. n. 116 del 20 maggio 2013, aventi le seguenti scadenze:

- 1° rata: entro il 16 ottobre 2013, relativa alla quota del 50% della parte di tariffa rifiuti;
- 2° e ultima rata: entro il 16 dicembre 2013, relativa saldo della parte di tariffa rifiuti;

3 – di affidare alla ditta Agno Chiampo Ambiente Srl la gestione dell'accertamento e dell'invio degli avvisi di pagamento della TARES per l'anno 2013;

4 – di dare atto che il Consiglio Comunale, con successivi provvedimenti, deve approvare le tariffe e il Regolamento TARES entro il termine fissato dalle norme statali per l'approvazione del bilancio di previsione (attualmente fissato per il 30/09/2013), in conformità al piano finanziario di gestione dei rifiuti, con entrata in vigore a partire dal 01/01/2013, ai sensi del comma 23 art. 14 del D.L. 201/2011 ;

5 – di pubblicare la presente deliberazione anche sul sito internet istituzionale del Comune almeno 30 giorni prima della scadenza della prima rata, come stabilito dall'art. 10 comma 2 del D.L. n. 35 del 08/04/2013 convertito nella Legge n. 64 del 06/06/2013;

6 – di trasmettere all'Osservatorio Nazionale dei Rifiuti copia del piano economico finanziario approvato, ai sensi dell'art. 9, comma 1, del D.P.R. n. 158/1999;

7 - di dichiarare, con successiva votazione resa per alzata di mano, la presente deliberazione di immediata eseguibilità, ai sensi dell'art. 134 comma 4° del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, con voti favorevoli 13, nessun contrario, 5 astenuti (Romio, Scalabrin, Cortivo, Valerio, Del Sale).



Il presente verbale viene letto approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
Meggiola Dott. Claudio



IL SEGRETARIO COMUNALE
Bonsanto Dott. Costanzo

FOGLIO PARERI

Oggetto: T.A.R.E.S.: APPROVAZIONE PIANO FINANZIARIO E DETERMINAZIONE SCADENZE VERSAMENTI ANNO 2013

Si esprime parere favorevole ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento.

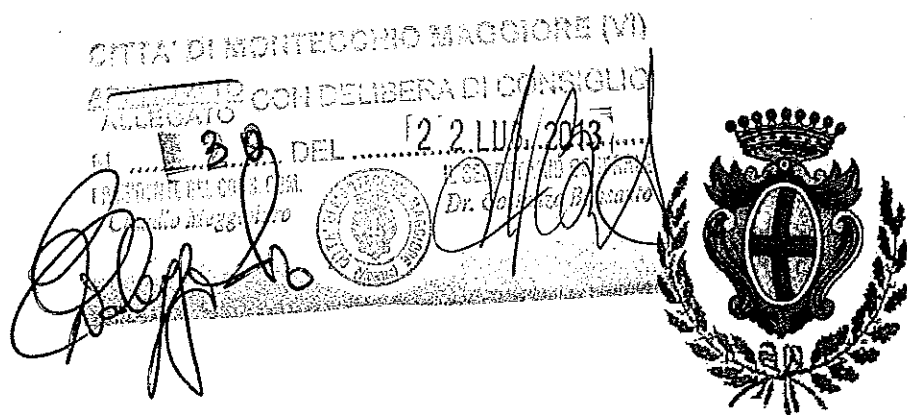
Montecchio Maggiore, li 16/04/13

**Il Capo Settore - Responsabile del Servizio
PERIN DOTT.SSA CARMEN**

Si esprime parere favorevole, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento.

Montecchio Maggiore, li 16/07/13

**Il Responsabile del Servizio Finanziario
PERIN DOTT.SSA CARMEN**



Comune di Montecchio Maggiore
Provincia di Vicenza

Piano Finanziario per il
 Servizio di gestione
 dei Rifiuti Urbani
 anno 2013

Ex art.8 D.P.R. 27 aprile 1999, n. 158

Periodo di realizzazione:

Luglio 2013

PREMESSA

Il presente documento rappresenta la relazione al Piano Finanziario relativo all'anno 2013, stilato in base a quanto prescritto dall'art. 238 del D.to L.vo 152/2006 che al comma 11 rinvia alle discipline regolamentari vigenti, e quindi al Dpr 158/99 articolo 8, da approvare contestualmente al bilancio di previsione e da inviare all'Osservatorio Nazionale sui Rifiuti a cura del Comune, entro il 30 settembre 2013.

Tutte le attività inerenti ai servizi di raccolta differenziata, di smaltimento o di recupero oltre alla gestione della tariffa, sono state affidate alla Società Agno Chiampo Ambiente s.r.l. con sede a Montecchio Maggiore in Via Callesella 89, società organizzata secondo il modello definito come "in house providing", partecipata dal Comune di Montecchio Maggiore.

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 29 in data 31.03.2006 è stato approvato l'affidamento alla società M.B.S. Spa "Montecchio Brendola Servizi" la gestione integrata dei servizi di Igiene Ambientale per conto del Comune di Montecchio Maggiore per il periodo 01.04.2006 – 31.12.2011, periodo prorogato al 31.12.2012 con delibera di C.C. n. 76 del 19.12.2011 e ulteriormente prorogato al 31.12.2013 con apposita delibera di Giunta n. 291 del 27.12.2012 e lettera del 28.12.2012.

Per effetto della fusione avvenuta a far data dal 01.01.2008, la denominazione della società è ora Agno Chiampo Ambiente con sede operativa in Brendola, Via Einaudi n.2.

La Società gestisce direttamente il servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti solidi urbani secchi e umidi con sistema "porta a porta" ivi incluse le Grandi Utenze, il servizio di raccolta e trasporto delle frazioni riciclabili, di pile esauste e medicinali scaduti, la gestione degli ecocentri di Via Callesella, il servizio di spazzamento strade e piazze con mezzi propri, secondo modalità e forniture previste nel **capitolato speciale d'appalto** allegato alla convenzione di affidamento del servizio approvato con la Delibera di Consiglio Comunale n. 29 del 31.03.2006.

La Società gestisce direttamente tutti gli aspetti di carattere finanziario inerenti la rilevazione dei costi del servizio di raccolta e smaltimento, la gestione dell'anagrafica e delle sue variazioni, e la predisposizione della bollettazione mediante le procedure previste dal DPR 158/1999, come ulteriormente disciplinate dal regolamento comunale sulle entrate tariffarie da servizio smaltimento rifiuti.

Al Comune di Montecchio Maggiore spetta l'approvazione del Piano Finanziario preventivo e consuntivo del servizio, presentato dalla Società, nonché l'applicazione e la riscossione della tariffa agli utenti.

La prima parte del presente documento descrive il servizio di gestione rifiuti attuato nel Comune e gli obiettivi di miglioramento del servizio che l'Amministrazione si pone in questo campo.

Nella seconda parte vengono descritti in dettaglio i costi relativi al Piano Finanziario di gestione dei rifiuti previsti nel 2013.

DESCRIZIONE DEI SERVIZI

Attività di igiene urbana – spazzamento e lavaggio strade e piazze pubbliche

Il servizio, a seconda delle diverse zone del Comune, viene effettuato mediante sistema misto: meccanizzato a mezzo di macchine spazzatrici, e manuale.

La frequenza del servizio è diversificata in base alle diverse esigenze del territorio comunale: essa varia da settimanale, per le zone del Centro Storico e a maggior rilevanza commerciale, a mensile per le zone periferiche, i quartieri residenziali e le zone industriali ed artigianali, meno frequentate.

Il servizio di igiene urbana comprende la pulizia delle piazze e lo svuotamento dei cestini, oltre alla rimozione del fogliame durante il periodo autunnale e si provvede inoltre alla raccolta dei rifiuti abbandonati ai margini delle aree e vie pubbliche e intorno alle isole ecologiche costituite da campane della raccolta del vetro e della plastica.

Il servizio prevede inoltre il recupero e smaltimento di materiali pericolosi abbandonati e delle carogne di animali con ditte specializzate.

Infine, nell'ambito delle attività di igiene urbana, vengono effettuate la pulizia della piazza con raccolta dei rifiuti dal mercato settimanale ed il servizio di allestimento, svuoto e ritiro dei rifiuti prodotti dalle varie feste e fiere annuali del Comune.

Raccolta porta a porta con trasporto e smaltimento secco non riciclabile

La raccolta viene effettuata nel modo seguente:

le utenze domestiche e non domestiche (di piccola dimensione) utilizzano sacchetti in polietilene trasparenti di capacità pari a circa 80-120 lt di colore giallo trasparente, che vengono posizionati lungo la strada la sera prima del giorno di raccolta;

le utenze non domestiche di dimensioni medie e grandi utilizzano i contenitori di capacità variabile fino a 1.700 lt. (distribuiti presso alcune grandi utenze in comodato gratuito d'uso) che vengono conservati all'interno del perimetro dell'attività ed esposti la sera prima del giorno di raccolta. Il servizio di raccolta è svolto, per l'intera durata dell'anno, con frequenza settimanale.

I mezzi utilizzati per la raccolta della frazione secca sono autocarri della portata fino a 50 q.li con vasca a tenuta stagna e coperta, che conferiscono ad un compattatore stazionario il quale a sua volta provvede alla fine del servizio al trasporto all'impianto di smaltimento.

Un altro compattatore provvede alle raccolte da cassonetti presso le grandi utenze.

Lo smaltimento del rifiuto secco non riciclabile, compresi i rifiuti ingombranti provenienti dall'ecocentro e dalle raccolte stradali, quelli derivanti dallo svuotamento dei cestini avviene l'impianto di termovalorizzazione di Schio, previo conferimento alla stazione di travaso (Tezze d'Arzignano).

Raccolta e trasporto e smaltimento della frazione umida

La raccolta viene effettuata nel modo seguente:

le utenze domestiche e non domestiche (di piccola dimensione) utilizzano sacchetti in Mater-Bi di capacità pari a 10 lt. o 20 lt. racchiusi all'interno di bidoncini di analoga volumetria che vengono posizionati lungo la strada la sera prima del giorno di raccolta;

le utenze non domestiche grandi produttrici di scarti organici (ristoranti, negozi di ortofrutta, mense, ecc...) utilizzano contenitori di capacità variabile da 120 lt. a 360 lt. (distribuiti presso alcune grandi utenze in comodato gratuito d'uso) che vengono conservati all'interno del perimetro dell'attività e esposti la sera prima del giorno di raccolta.

La raccolta della frazione umida viene effettuata tre volte a settimana nella zona centro e due volte alla settimana nella zona periferia.

I mezzi utilizzati per la raccolta della frazione umida sono gli stessi utilizzati per la frazione secca. Il rifiuto raccolto viene trasportato all'impianto di Compostaggio di Arzignano, sito in località Canove, direttamente dai veicoli che ne hanno effettuato la raccolta.

Raccolta della carta e cartone e tetrapack

La raccolta viene effettuata con il sistema di raccolta "porta a porta" con frequenza ogni 15 giorni su due zone operative nelle quali è suddiviso l'intero territorio. E' stata attivata la raccolta del tetrapak costituito da contenitori del latte, vino, succhi di frutta.

La sede municipale è asservita mediante un servizio apposito erogato settimanalmente mediante lo svuoto dei cassonetti.

I mezzi utilizzati per la raccolta sono autocarri della portata fino a 50 q.li con vasca a tenuta stagna e coperta che alla fine del servizio conferiscono il rifiuto ad impianto autorizzato.

Raccolta cartone da utenze commerciali

La raccolta avviene con frequenza settimanale su due zone operative, con il sistema porta a porta, utilizzando apposito autocompattatore e non sono previsti particolari contenitori per il conferimento.

Raccolta cartone da utenze industriali

In base alle specifiche di assimilazione dei rifiuti speciali ai rifiuti urbani, le utenze industriali possono conferire al servizio pubblico di raccolta esclusivamente la carta prodotta presso gli uffici e, più in generale, proveniente da superfici non adibite a reparti produttivi e magazzini. Il servizio presso queste utenze viene erogato con il giro delle utenze domestiche ogni 15 giorni, contestualmente al servizio di raccolta per le utenze domestiche.

Raccolta della plastica e lattine

La raccolta viene effettuata con il sistema di raccolta "porta a porta" con frequenza quindicinale con le stesse modalità sopra indicate. Per il conferimento del materiale si utilizzano sacchetti in PE trasparenti (capacità 60lt – 80lt) per tutti i tipi di utenze.

I mezzi utilizzati per la raccolta sono autocarri della portata fino a 50 q.li con vasca a tenuta stagna e coperta che alla fine del servizio conferiscono il rifiuto alla piattaforma Sit di Sandrigo, convenzionata Corepla.

Gestione delle raccolte differenziate di altri materiali

Raccolta vetro

La raccolta avviene tramite campane stradali dedicate. Nel territorio comunale sono presenti n. 78 campane, in media si ha un contenitore ogni 300 – 350 abitanti.

Lo svuotamento dei contenitori è erogato con frequenza settimanale, con trasporto del materiale all'impianto di rivalorizzazione Ecoglass Srl di Lonigo.

Raccolta domiciliare per rifiuti ingombranti

Tutte le utenze domestiche possono usufruire di un servizio porta a porta a domicilio per la **raccolta ingombranti**, affidato alla cooperativa Insieme, previa telefonata di prenotazione al n. **0444 452402** per l'appuntamento. Il servizio per le utenze è gratuito e viene erogato settimanalmente, in funzione delle prenotazioni ricevute, normalmente nella giornata di giovedì. Il materiale raccolto viene conferito presso l'ecocentro.

Raccolta dei Rifiuti Urbani Pericolosi

La raccolta dei RUP riguarda:

farmaci scaduti;
pile esaurite.

La raccolta di queste tipologie di materiali avviene tramite l'uso di contenitori stradali dedicati ed il loro smaltimento avviene presso impianti autorizzati.

I contenitori per i farmaci scaduti sono posizionati generalmente nei pressi delle farmacie; quelli per la raccolta delle pile sono posizionati presso i rivenditori autorizzati.

Tipologia	N° Bidoni	Capacità Bidoni	Frequenza di raccolta
Farmaci scaduti	23	Da 80 lt. a 120 lt.	settimanale
Pile	33	Da 10 lt. a 120 lt.	mensile

Ecocentro e quantitativi annui delle raccolte

Nel Comune di Montecchio Maggiore sono operativi due ecocentri:

- l'ecocentro di Via Callesella, condiviso col Comune di Brendola;
- l'ecocentro di Via Sommer, inaugurato il 13 Aprile 2013.

Ogni ecocentro è un'area protetta (recintata), aperto al pubblico in giorni ed orari sotto descritti, gestito da personale Agno Chiampo Ambiente Srl, nella quale i cittadini possono conferire alcune tipologie particolari di materiali che non possono essere raccolti nel normale circuito di raccolta.

Ecocentro Intercomunale di Montecchio Maggiore e Brendola – Via Callesella:

Giorni settimanali periodo <i>Tutto l'anno</i>	Orari di Apertura	
Lunedì	09.00 – 12.30	14.00 – 17.30
Martedì	09.00 – 12.30	14.00 – 17.30
Mercoledì	CHIUSO	
Giovedì	09.00 – 12.30	14.00 – 17.30
Venerdì	09.00 – 12.30	14.00 – 17.30
Sabato	09.00 – 12.30	14.00 – 17.30

Ecocentro di Montecchio Maggiore – Via Sommer

Giorni settimanali periodo <i>Tutto l'anno</i>	Orari di Apertura	
Lunedì	CHIUSO	14.00 – 17.30
Martedì	CHIUSO TUTTO IL GIORNO	
Mercoledì	CHIUSO	14.00 – 17.30
Giovedì	CHIUSO TUTTO IL GIORNO	
Venerdì	CHIUSO TUTTO IL GIORNO	
Sabato	09.00 – 12.30	14.00 – 17.30

Piano Finanziario di previsione 2013 – Comune di Montecchio Maggiore

Nell'ecocentro possono essere conferite le seguenti principali tipologie di rifiuto:

NON PERICOLOSI	PERICOLOSI
Carta e Cartone	Pile
Vetro	Farmaci scaduti
Metalli	Contenitori T/F, toner e cartucce da stampa
Verde e Ramaglie	Oli minerali
Imballaggi in plastica	Batterie per auto
Lattine e contenitori in banda stagnata	Tubi fluorescenti
Ingombranti	Beni durevoli RAEE con CFC (frigo)
Legno	Beni durevoli RAEE senza CFC (tv)
Oli e grassi vegetali	
Inerti da attività hobbistiche	
Pneumatici	
Altri Beni Durevoli RAEE non pericolosi	

La produzione totale dei rifiuti urbani del Comune di Montecchio Maggiore è la seguente:

Tipo di rifiuto	kg anno 2007	kg anno 2008	kg anno 2009	Kg anno 2010	Kg anno 2011	Kg anno 2012	Prev anno 2013
Secco	1.972.440	2.049.440	2.089.960	2.131.010	1.904.780	1.808.490	1.800.000
Umido	1.346.570	1.349.980	1.328.060	1.392.040	1.624.340	1.721.140	1.650.000
Spazzamento	647.720	754.890	519.270	746.920	788.050	910.260	800.000
Ingombranti	878.725	886.594	713.120	510.904	512.114	383.867	440.000
Verde	1.151.040	1.225.705	1.032.310	790.595	701.686	754.338	800.000
Carta	1.112.422	1.172.487	1.069.620	1.072.723	1.083.691	1.155.078	1.100.000
Plastica	363.740	436.884	519.860	513.548	526.765	553.386	530.000
Ferro	209.406	170.674	200.610	170.197	145.223	120.144	130.000
Legno	322.771	334.392	319.930	301.075	296.327	262.356	265.000
Vetro	755.137	779.833	695.150	615.998	630.606	576.152	600.000
Lattine	-	-	-	-	-	-	-
inerti	734.661	706.644	583.205	686.175	613.772	481.324	500.000
pile	1.908	4.297	3.912	3.143	2.634	2.882	3.000
farmaci	3.551	6.024	5.780	3.112	3.575	4.841	4.000
bombolette spray	-	-	-	917	1.573	1.243	1.300
contenitori inquinati	404	1.352	950	221	-	509	500
vernici, inchiostri, ecc.	981	39	1.330	1.764	2.326	2.786	2.600
accumulatori auto	13.483	14.760	12.336	11.820	12.948	11.427	11.000
toner	129	82	236	669	622	614	600
tubi neon	592	783	1.245	971	858	873	850
raee con cfc	10.897	21.176	29.312	25.301	24.118	18.094	20.000
raee senza cfc	10.574	63.589	97.089	104.306	73.273	37.111	40.000
altri raee	6.009	4.320	7.815	35.131	57.301	68.319	65.000
pneumatici	18.000	18.185	17.992	15.445	10.445	13.166	12.000
indumenti usati	-	-	-	-	-	-	-
Oli e grassi comm.	5.233	5.495	5.719	6.037	6.006	5.180	5.500
Oli per lubrificazioni	2.055	2.304	3.565	3.330	4.173	3.464	4.000
contenitori a pressione	-	-	-	-	41	-	-
Altro	-	-	-	-	5.246	-	-
Somma	9.568.448	10.009.929	9.258.376	9.143.382	9.012.493	8.897.044	8.785.350
rifiuti a smaltimento	3.498.885	3.690.924	3.322.350	3.388.834	3.184.944	3.102.617	3.040.000
rifiuti a recupero	5.334.902	5.612.361	5.352.621	5.088.373	5.208.531	5.313.103	5.245.350
% di recupero	60,39%	60,33%	61,70%	59,93%	62,05%	63,13%	63,31%

RIFIUTI A SMALTIMENTO:

SECCO- SPAZZAMENTO INGOMBRANTI

Attività centrali - direzioni centrali (pianificazione, amministrazione, controllo, ecc.)

Agno Chiampo Ambiente srl provvede alla gestione dei servizi, a verificare la qualità dei servizi ed eventualmente a proporre migliorie, alla raccolta mensile dei dati.

Per qualsiasi informazione è attivo un numero diretto **840 000 540**.

GLI OBIETTIVI DI FONDO DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE E IL PROGRAMMA DEGLI INTERVENTI

Gli obiettivi di fondo che l'Amministrazione Comunale si è posta riguardano:
obiettivi di riduzione della produzione di RU avviati a smaltimento;
obiettivi di gestione del ciclo della raccolta differenziata;
obiettivi economici;

Obiettivi di riduzione della produzione di RU

L'Amministrazione Comunale, con il sistema di raccolta porta a porta integrato dall'ecocentro, si pone come obiettivo il massimo contenimento della produzione complessiva di rifiuti e la riduzione drastica della quantità di rifiuti avviati a smaltimento e non ultimo, il miglioramento della qualità merceologica delle frazioni dei rifiuti da avviare al recupero e/o riciclo.

Intende inoltre mantenere e migliorare i buoni risultati già raggiunti, pressoché già in linea con gli obiettivi di raccolta differenziata introdotti dal D. Lgs. 152/06 Art. 205. Sulla base dei risultati raggiunti e della politica di gestione dei rifiuti urbani avviata dall'Ente di Bacino e dall'Amm. Provinciale, l'Amm. Comunale ritiene di confermare questo sistema di raccolta anche per i prossimi anni.

Obiettivi di gestione del ciclo della raccolta differenziata

Con l'introduzione della raccolta secco-umido, a partire dall'anno 1998, l'Amministrazione Comunale ha dato una svolta decisiva al sistema di gestione del servizio, aumentando le quantità di rifiuto raccolte in maniera differenziata.

L'obiettivo che l'Amministrazione Comunale si pone è pertanto quello di mantenere ed eventualmente incrementare, per gli anni futuri, la percentuale di raccolta differenziata di rifiuto attraverso campagne informative atte a sensibilizzare la cittadinanza.

Pertanto si prevede di raggiungere gli obiettivi percentuali segnalati in tabella così come certificati dall'Arpav di Castelfranco che non tiene conto dei rifiuti agricoli e degli inerti.

ANNO	2007	2008	2009	2010	2011	2012	Prev. 2013
Percentuali di raccolta differenziata certificata	60,39%	60,33%	61,70%	59,93%	62,05%	63,13%	63,31%

Obiettivi economici

L'introduzione del sistema di raccolta secco-umido porta a porta ha causato alcuni aumenti del costo del servizio, legati in particolar modo all'aumento dei costi di raccolta.

Tuttavia, tali spese sono state in parte compensate dall'aumento dei materiali recuperati ed alla progressiva diminuzione dei rifiuti conferiti in discarica. Questo beneficio si è esplicitato con un contenimento del generalizzato aumento della Tariffa per la gestione dei Rifiuti Urbani tipico in altri contesti.

Considerato le generali difficoltà economiche del periodo, le uniche strade percorribili al fine di contenere le ricadute sui cittadini sembrano due:

1° - Indurre i cittadini a produrre meno rifiuti mediante adeguate campagne informative tese ad incentivare l'acquisto dei cosiddetti prodotti ecologici (ad esempio con il marchio europeo Ecolabel) e a disincentivare l'acquisto dei prodotti usa e getta o con imballaggi eccessivi;

2° - Responsabilizzare i cittadini sulla gestione dei rifiuti da loro stessi prodotti mediante la domiciliarizzazione dei servizi di raccolta e la creazione di circuiti di raccolta "dedicati" che permettano la massima intercettazione delle frazioni dei rifiuti riciclabili e/o recuperabili

IL PIANO FINANZIARIO anno 2013

In questo capitolo vengono analizzati i costi per la gestione dei rifiuti urbani previsti per l'esercizio finanziario del 2013, con un grado di copertura dei costi pari al 100%.

I costi dei servizi sono stati determinati sulla base del budget 2013 dei servizi e gli smaltimenti sulla produzione dei rifiuti dell'anno precedente.

Le risorse finanziarie necessarie per dare attuazione al servizio di gestione dei rifiuti urbani per l'anno 2013 determinate dal piano economico della società Agno Chiampo Ambiente srl approvato dal Cda nella seduta del 24 gennaio 2013 e trasmesso al Comune nello stesso giorno e dalle spese dirette sostenute dal Comune, sono riportate nella tabella seguente:

Piano finanziario di previsione 2013 - Comune di Montecchio Maggiore		
	descrizione dei servizi	Previsione 2013 escl. IVA
CG	Costi di Gestione	1.895.293,24
CGIND	Costi di gestione del ciclo dei servizi sui RSU	1.145.739,50
<i>CSL</i>	<i>Costi spazzamento e lavaggio strade pubbliche</i>	<i>342.091,00</i>
	spazzamento	167.050,00
	altro	175.041,00
<i>CRT</i>	<i>Costi di Raccolta e Trasporto RSU</i>	<i>362.848,50</i>
	Raccolta rifiuto secco/umido	362.848,50
	altro	0,00
<i>CTS</i>	<i>Costi di Trattamento e smaltimento RSU</i>	<i>432.800,00</i>
	Smaltimento rifiuto secco	261.000,00
	Smaltimento spazzamento	108.000,00
	Smaltimento ingombranti	63.800,00
	Contributo Ente di Bacino/CIAT	0,00
	altro	0,00

Piano Finanziario di previsione 2013 – Comune di Montecchio Maggiore

AC	Altri Costi	8.000,00
	Campagna informativa	8.000,00
	altro	0,00
CGD	Costi gestione ciclo Raccolta differenziata	749.553,74
CRD	Costi di raccolta differenziata per materiale	564.253,74
	Raccolta diff.ta (vetro, carta, plastica, ex rup,)	387.698,50
	ex rup (selez.ne e smal.to plastica)	0,00
	Altre raccolte differenziate (trasporti ecoc.)	108.360,00
	Gestione ecocentro	108.515,00
	Corrispettivi per recuperi	-140.000,00
	Spese per ecocentro via Sommer	14.730,24
	altri smaltimenti	84.950,00
CTR	Costi trattamento e riciclo	185.300,00
	Trattamento e riciclo frazione organica	148.500,00
	Trattamento e riciclo verde	36.800,00
	analisi del verde e dell'umido	0,00
	altro	0,00
CC	Costi Comuni	438.214,84
CARC	Costi Amministrativi dell'accertamento e risc.	215.454,55
	gestione della tariffa Equitalia e altri costi	0,00
	costi delle anticipazioni	0,00
	spese della tariffazione	90.000,00
	Sgravi (ordinari e per avvio recupero)	60.000,00
	Ripiano quota parte somme inesigibili	80.000,00
	- Costi gestione rifiuti scuole (art. 14 c.14 DL 201/2011)	-14.545,45
CGG	Costi Generali di Gestione	222.760,29
	Personale, ecc...	0,00
	Costi generali di servizi	222.760,29
	altro	0,00
CCD	Costi Comuni Diversi	0,00
	Cancelleria	0,00
	Costo uffici amministrativi	0,00
	Manutenzioni e consumi	0,00
	altro	0,00
CIK	Costi d'uso del capitale	0,00
CK	Costi d'uso del capitale	0,00
	Investimenti	0,00
	differenza fatture/consuntivo	0,00
	altro	0,00
TOTALE GENERALE		2.333.508,08
IVA 10%		233.350,81
TOTALE PIANO FINANZIARIO 2013 (IVA COMPRESA)		2.566.858,89

Il Piano Finanziario di Previsione per la gestione integrata dei servizi di igiene ambientale per l'anno 2013 è pari a €. 2.566.858,89 IVA inclusa.

Sulla base dei costi evidenziati la suddivisione tra la parte fissa (TF) e la parte variabile (TV) della tariffa risulta così determinata:

SUDDIVISIONE DELLA TARIFFA IN PARTE FISSA E VARIABILE			
		PIANO FINANZIARIO 2013	
		Importo	Copertura
		IVA INCLUSA	%
Tariffa fissa		867.136,43	33,78
<i>CSL</i>	<i>Costi spazzamento e lavaggio strade pubbliche</i>	376.300,10	
<i>AC</i>	<i>Altri Costi</i>	8.800,00	
<i>CARC</i>	<i>Costi Amministrativi dell'Accertamento, della Risc.</i>	237.000,01	
<i>CGG</i>	<i>Costi Generali di Gestione</i>	245.036,32	
<i>CCD</i>	<i>Costi Comuni Diversi</i>	0,00	
<i>CK</i>	<i>Costi d'uso del capitale</i>	0,00	
Tariffa variabile		1.699.722,46	66,22
<i>CRT</i>	<i>Costi di Raccolta e Trasporto RSU</i>	399.133,35	
<i>CTS</i>	<i>Costi di Trattamento e smaltimento RSU</i>	476.080,00	
<i>CRD</i>	<i>Costi di raccolta differenziata per materiale</i>	620.679,11	
<i>CTR</i>	<i>Costi trattamento e riciclo</i>	203.830,00	
TOTALE GENERALE		2.566.858,89	100,00

Come riportato in tabella, l'ammontare complessivo dei costi per l'anno 2013 è pari a Euro **2.566.858,89** IVA inclusa.

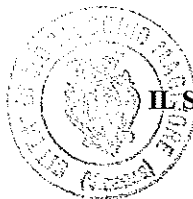
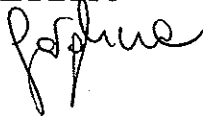
La parte fissa della tariffa è pari a Euro **867.136,42** e copre il **33,78%** dei costi totali, mentre la parte variabile è di Euro **1.699.722,46** per una copertura pari al **66,22%** dei costi complessivi.

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Certifico io sottoscritto che copia della presente deliberazione viene oggi pubblicata all' albo pretorio comunale, ove resterà per 15 giorni consecutivi (numero 19 registro atti pubblicati).

Addi 19 AGO, 2015

L'ADDETTO



IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Costanzo Bonsanto

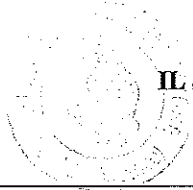


CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____

decorsi 10 giorni dalla data di inizio pubblicazione (art. 134 comma 3 del D.Lgs. 267/2000).

Li, _____



IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Costanzo Bonsanto

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio fino al giorno _____

Addi _____

L'ADDETTO

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Costanzo Bonsanto